

Thứ Năm, ngày tháng 11 năm 2024

KẾ HOẠCH NHÀ TRƯỜNG THÁNG 11/2024

I/ ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC THÁNG 10/2024.

1. Công tác giáo dục chính trị, tư tưởng

Tất cả Đảng viên đều có lập trường tư tưởng chính trị vững vàng, kiên định với chủ nghĩa Mác Lê Nin, tư tưởng Hồ Chí Minh, yêu nghề và yên tâm công tác.

2. Về học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh

Hầu hết CBVC đã thực hiện tốt chỉ thị số 05- CT/TW, ngày 15/5/2016 của Bộ Chỉ Trì về “Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”. Từng bước quyết tâm xây dựng nhà trường hạnh phúc.

3. Công tác tổ chức, cán bộ, đội ngũ nhà giáo

Nhà trường đã bổ nhiệm chức vụ tổ trưởng tổ Toán kịp thời đối với thầy Hồ Viết Hiếu (Nguyên tổ phó toán).

Báo cáo cấp trên cho chủ trường tiếp tục kéo dài thời gian bổ nhiệm đến tuổi nghỉ hưu đối với Hiếu trường và bổ nhiệm lại đối với 02 phó hiệu trưởng.

Đã tích cực tham mưu với các cấp lãnh đạo bổ sung GV còn thiếu đảm bảo công tác dạy và học.

4. Công tác lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị tại trường: Đã thực hiện tốt các nhiệm vụ sau

- Đối với nhà trường: Đã Tổ chức Hội nghị CBVC - NLD năm học 2024–2025 thành công tốt đẹp.
- Công tác chuyên môn: Đã hoàn thành tốt các kế hoạch đề ra
- Duy trì nề nếp dạy và học theo kế hoạch.
- Xây dựng kế hoạch dạy hoạt động trải nghiệm, phân công GV dạy phù hợp với biên chế của nhà trường.
- Tham gia cuộc thi ý tưởng khoa học kỹ thuật – khởi nghiệp dành cho học sinh và các cuộc thi dành cho giáo viên theo kế hoạch chỉ đạo của PGD.
- Hoàn thành kế hoạch kiểm tra nội bộ năm học 2024– 2025 và triển khai thực hiện.
- Thực hiện chuyển đổi số về quản lý các hồ sơ: Học bạ, giáo án, sổ điểm bằng điện tử.

- Tích cực ôn thi học sinh giỏi lớp 9
- Tham gia thi giai điệu tuổi hồng cùng với bậc tiểu học thành công (Đạt giải 3 toàn đoàn)
- Tham gia hội thao ngành giáo dục thị xã Buôn Hồ thành công tốt đẹp.

5. Công tác phối hợp:

a. Công đoàn

- Tuyên truyền đến CBVC thực hiện tốt công tác từ thiện nhân đạo, chấp hành tốt đường lối chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của nhà nước.
- Tổ chức hoạt động chào mừng ngày 20/10 thành công.
- Đã giới thiệu cho Chi bộ 01 quần chúng để phát triển đảng.

b. Đoàn TN: Tổ chức đại hội Đoàn thành công tốt đẹp.

c. Đội thiếu niên: Tổ chức đại hội Liên đội thành công. Chủ động xây dựng kế hoạch và xếp loại đánh giá thi đua của Liên đội. Theo dõi nề nếp học sinh nhất là việc sinh hoạt 15 phút đầu giờ. Đã khắc phục những tồn tại về vệ sinh trường lớp, chăm sóc các công trình măng non kịp thời, tập thể dục giữa giờ.

d. Công tác phối hợp với Hội CMHS: Đã phối hợp với nhà trường thăm hỏi động viên HS gặp tai nạn rủi ro. Hỗ trợ quan tâm các phong trào hoạt động văn hóa văn nghệ trong tháng 10 đạt kết quả tốt.

6. Tài chính

Đã thanh toán chi trả văn phòng phẩm cho CBVC.

Đăng ký chuyển khoản tiền qua tài khoản cho phụ huynh học sinh.

7. Xây dựng và bảo quản CSVC

Duy trì tốt việc bảo quản CSVC trong nhà trường. Tiến hành mua sắm bổ sung các trang thiết bị phục vụ cho công tác dạy và học.

8. Lao động: Xây dựng kế hoạch lao động khoa học, hợp lý. Đảm bảo công tác vệ sinh môi trường.

9. Thiết bị, thư viện và y tế

- Thiết bị: Tham mưu cho BGH kịp thời về mua sắm các trang thiết bị cần thiết cho công tác dạy và học, thực hiện tốt công tác quản lý thiết bị dạy và học.

- Thư viện: Đã tổ chức tiết đọc thư viện phù hợp với hoạt động dạy và học của nhà trường.

- Y tế học đường: Đã chủ động xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện kịp thời về phòng, chống dịch bệnh. Thường xuyên kiểm tra công tác vệ sinh môi trường trong trường học. Phối hợp với Liên đội khắc phục những tồn tại về công tác vệ sinh trong tháng 9.

10. Công tác an ninh trật tự: Đảm bảo

11. Công tác phổ cập: Đã tiến hành điều tra phổ cập theo chỉ đạo của PGD và UBND phường Thống Nhất.

*** Một số tồn tại cần khắc phục**

- Một số cá nhân được phân công nhiệm vụ hỗ trợ phục vụ cho hội nghị chưa hoàn thành kịp thời, chậm trễ (Đ/c Vũ), Chưa nghiêm túc báo cáo với chủ trì hội nghị khi đi ra ngoài quá thời gian qui định. Tinh thần tập trung cho hội nghị chính thức của một số CBVC còn chủ quan, chưa coi trọng.

- Nề nếp học sinh: Liên đội, GVCN, GV bộ môn cần quan tâm nhiều hơn nữa về rèn học sinh ý thức chấp hành nội quy nhà trường, hiện tượng viết vẽ bậy trên bàn vẫn còn nhiều.

- Hiện tượng học sinh ngủ trong các giờ học vẫn còn. Đề nghị GV bộ môn chân chính kịp thời.

- Một số GV chưa thật sự bình tĩnh xử lý tình huống khi phát hiện học sinh vi phạm (Xử lý chưa chuẩn) gây bức xúc đối với HS và phụ huynh.

- Trong giờ dạy vẫn còn hiện tượng GV sa đà kể chuyện, chưa tập trung cho bài dạy chính (Đây là phản ánh từ phía HS đến GVCN đã báo cáo về BGH nhà trường)

- Chăm sóc công trình măng non: cần bón phân cho các cây thường xuyên tạo môi trường xanh tốt.

- Dụng cụ vệ sinh: lớp trực tuần chưa sắp xếp ngăn nắp, gọn gang.(Tồn tại này đã nhắc nhiều lần nhưng chưa khắc phục).

- Nhiều GVCN chưa nhắc nhở kịp thời HS ký cam kết ATGT và thực hiện tốt cam kết. Hiện tượng HS chưa đội mũ bảo hiểm khi đi xe đạp điện còn nhiều.

- Hiện tượng HS bỏ học có tính chất báo động, đề nghị GVCN quan tâm kịp thời.

II/ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG 11/2024.

1. Công tác giáo dục chính trị, tư tưởng

Phát động phong trào đến CBVC thi đua lập thành tích chào mừng kỷ niệm 42 năm ngày thành lập nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2024)

2. Về học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh

Tiếp tục thực hiện tốt chỉ thị số 05-CT/TW, ngày 15/5/2016 của Bộ Chỉ Trì về “Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”

3. Công tác tổ chức, cán bộ và đội ngũ

- Nhà trường ra soát số lượng biên chế viên chức năm 2024 báo cáo về cấp trên kịp thời.

- Xét bổ nhiệm lại đối với CBQL

4. Các nhiệm vụ trọng tâm tháng 11.

* **Nhà trường:** Chuẩn bị tốt nhất đón đoàn kiểm tra tháng 11 về chuyên môn, thực hiện các khoản thu.

*** Chuyên Môn**

- Duy trì tốt nề nếp dạy và học.

- Tổ chức thao giảng và thi GVĐG cấp trường chào mừng ngày nhà giáo VN.

- GV bộ môn chủ động phụ đạo, giúp đỡ học sinh yếu nhằm nâng cao chất lượng cho học sinh.

- Duy trì tổ chức hoạt động trải nghiệm và GDHN, giáo dục Stem, trải nghiệm sáng tạo.

- Tiến hành kiểm tra tiến độ vào điểm Smas.

- Tiến hành kiểm tra nội bộ tháng 11 trường học theo kế hoạch.

- Tham gia thi HSG khối 9.

- Kiểm tra tập trung giữa kỳ theo kế hoạch.

*** Công tác chủ nhiệm**

- GVCN thực hiện tốt công tác quản lý học sinh, rèn học sinh của lớp đi vào nề nếp, báo có kịp thời về nhà trường những học sinh chưa ngoan, hoàn cảnh gia đình khó khăn, học sinh có biểu hiện bỏ học, quan tâm đến học sinh thuộc diện chế độ chính sách, khuyết tật, HS có hoàn cảnh gia đình khó khăn. Các lớp có hiện tượng học sinh bỏ học GVCN tiếp tục vận động học sinh đi học trở lại.

- Đôn đốc nhắc nhở học sinh tích cực nộp các khoản thu về nhà trường kịp thời, chú ý khoản thu BHYT phải đạt chỉ tiêu hoàn thành trước 25/11/2024.

* **Công tác phổ cập:** Thực hiện cập nhật số liệu điều tra phổ cập theo chỉ đạo của PGD.

*** Tài chính và CSVC**

- Chỉ đạo nhà trường rà soát lại nguồn kinh phí còn lại năm 2024, có kế hoạch chi hợp lý, đảm bảo đúng nguyên tắc tài chính. Thanh toán kịp thời các chế độ cho CBVC.

- Kế toán báo cáo tiến độ thu BHYT đối với HS về Hiệu trưởng trước ngày 05/11/2024. Đôn đốc nhắc nhở phụ huynh hoàn thành tiến độ đóng BHYT chậm nhất vào 25/11/2024.

- Thực hiện kế hoạch thu các loại quỹ đúng quy định. Từng bước áp dụng thu tiền qua chuyển khoản.

- CSVC: Làm lại các hệ thống bảng biểu trong sân trường, mua sắm bổ sung các vật dụng cần thiết cho các bộ phận.

5. Công tác phối hợp

* Nhà trường phối hợp với CĐ tiếp tục vận động công đoàn viên làm tốt công tác từ thiện, nhân đạo, thực hiện tốt kế hoạch hóa gia đình. Phát động phong trào chào mừng ngày 20/11.

* Đoàn Thanh niên cộng sản Hồ chí Minh và Đội thiếu niên: Xây dựng kế hoạch hoạt động phong trào chào mừng ngày NGVN. Kiểm tra và rèn HS chấp hành tốt cam kết an toàn giao thông và nội quy nhà trường.

* Phối hợp với Hội CMHS tiếp tục vận động HS bỏ học trở lại trường. Động viên kịp thời CBVC nhân ngày NGVN 20/11.

6. Công tác đảm bảo an ninh trật tự và bảo vệ CSVC

Quan tâm đối với công tác an ninh trường học nhằm đảm bảo giữ gìn CSVC của nhà trường. Bảo vệ cần trực tại cổng trường đúng quy định.

II/ TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- PHT, Tổ trưởng theo chức trách nhiệm vụ được giao triển khai thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ tháng 11.
- CBVC nêu cao tinh thần tự giác tích cực nhằm hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

Trên đây là kế hoạch nhà trường tháng 11 năm 2024.

Nơi nhận:

- PHT, TTCM, TPTĐ (T/hiện);
- CTCD, Đoàn TN (Phối hợp);
- Zalo hội đồng SP;
- Trang Web nhà trường;
- Lưu VT(1), HT(1).

HIỆU TRƯỞNG

HUỲNH THỊ ĐÂY

