

Số /KH-THCSNTT

Thống Nhất, ngày tháng 10 năm 2023

## **KẾ HOẠCH HỌC KỲ I**

### **NĂM HỌC 2023 - 2024**

#### **I/ Tư tưởng chính trị:**

Quán triệt cho toàn thể GV– CNV, học sinh trong toàn trường ra sức thi đua thực hiện tốt nhiệm vụ năm học đã đề ra.

Phát động các phong trào thi đua “Tiếp tục đổi mới công tác quản lý và nâng cao chất lượng giáo dục”, tiếp tục thực hiện tốt các cuộc vận động “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”, “Mỗi thầy cô giáo là tấm gương đạo đức tự học và sáng tạo”, tiếp tục thực hiện phong trào thi đua “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”.

#### **II/ Công tác chỉ đạo: tập trung lãnh đạo các nhiệm vụ chính trị chủ yếu tại nhà trường đó là:**

##### **1 / Chuyên môn:**

Ổn định và duy trì nề nếp dạy và học đúng tiến độ chương trình

Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu kém kịp thời.

Kiểm tra thực hiện quy chế chuyên môn: Công tác chấp hành việc xây dựng kế hoạch bài dạy trước khi đến lớp. Bài soạn phải chú ý bám chuẩn kiến thức kỹ năng để soạn cho phù hợp nhằm giảm sự quá tải đối với học sinh, ý tưởng bài giảng trên lớp phải khớp với giáo án soạn giảng; mỗi GV xây dựng kế hoạch sử dụng đồ dùng dạy học, kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên. Thực hiện chấm và trả bài kiểm tra kịp thời đúng thời gian quy định.

Các tổ chuyên môn tiến hành thực hiện chuyên đề cấp tổ và cấp trường theo kế hoạch.

Tiến hành thi GV dạy giỏi và HSG cấp trường chọn dự thi cấp thị xã theo kế hoạch của PGD hướng dẫn.

Tổ chuyên môn thường xuyên sinh hoạt tổ chuyên môn theo quy định, BGH tăng cường kiểm tra việc vào điểm ở phần mềm Smac, sổ đầu bài hàng tháng.

Các tổ chuyên môn tích cực kiểm tra thường xuyên, định kỳ, các hồ sơ sổ sách GV, Định kỳ kiểm tra hồ sơ tổ viên ít nhất 2 tháng một lần. Phát huy tích cực ứng dụng CNTT vào dạy nhằm gây hứng thú học tập cho học sinh.

Tổ trưởng CM kịp thời phân công GV dạy thay khi GV đi công tác và xin phép có lí do.

Tổ chức thi học kỳ 1 kịp thời theo đúng chỉ đạo của phòng GD.

**2/ Công tác phối hợp:** Phối hợp chặt chẽ với các tổ chức đoàn thể trong nhà trường, hội cha mẹ học sinh nhằm hoàn thành tốt kế hoạch HK1.

**3 / Y tế học đường:** Thường xuyên tuyên truyền công tác phòng chống các dịch bệnh. Tuyên truyền giáo dục cho học sinh việc giữ gìn vệ sinh cá nhân và vệ sinh nơi cộng đồng. Tích cực vận động phụ huynh học sinh tham gia mua bảo hiểm y tế 100%.

#### **4 / Tài chính:**

- Xây dựng kế hoạch chi tiêu nội bộ cân đối tài chính trong nhà trường đúng theo nguyên tắc tài chính.

- Công khai tài chính minh bạch.

#### **5 / Lao động - Vệ sinh môi trường:**

- Ban lao động chủ động xây dựng kế hoạch thường xuyên lao động vệ sinh môi trường.

- Thường xuyên tuyên truyền giáo dục học sinh giữ gìn vệ sinh trường lớp.

**6 / Công tác an ninh trường học:** Đảm bảo công tác an ninh trật tự trong nhà trường. Thực hiện nghiêm túc công tác trực bảo vệ.

#### **7 /Xây dựng cơ sở vật chất:**

Tiếp tục tham mưu với các cấp xây dựng bổ sung 8 phòng học và các phòng thực hành thí nghiệm.

#### **8/ Thư viện, Thiết bị trường học:**

- Thư viện: Thực hiện tốt công tác chuyên môn, giới thiệu sách đến bạn đọc phù hợp linh hoạt phát huy được văn hóa đọc trong nhà trường.

- Thiết bị: Xây dựng kế hoạch làm việc khoa học. Sắp xếp thiết bị dạy học, phải ngăn nắp, dễ tìm kiếm, soạn đồ dùng thí nghiệm thực hành kịp thời, bảo quản tốt đồ dùng thí nghiệm.

**9/ Công tác phổ cập:** Tiến hành điều tra phổ cập theo kế hoạch của phòng GD, cập nhật số liệu kịp thời. Phối hợp với GVCN vận động học sinh bỏ học trở lại trường.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.**

1. Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch HK I, bám sát nội dung chỉ đạo của cấp trên, xây dựng kế hoạch sát với điều kiện thực tế của nhà trường.
2. PHT, các bộ phận: Tổ chuyên môn; các bộ phận và từng cán bộ viên chức căn cứ vào kế hoạch chung của nhà trường năm học 2023 - 2024 để xây dựng kế hoạch học kỳ 1 phù hợp với nhiệm vụ năm học.

Trên đây là kế hoạch trọng tâm học kỳ 1 năm học 2023 – 2024. Đề nghị CBVC nghiêm túc thực hiện

***Nơi nhận:***

- PHT, TTCM, TPTĐ (T/hiện);
- CTCĐ, Đoàn TN (Phối hợp);
- Niêm yết tại Phòng hội đồng;
- Lưu VT(1), HT(1).

**Hiệu trưởng**

**Huỳnh Thị Đây**