

Thống Nhất, ngày 01 tháng 10 năm 2022

## KẾ HOẠCH NHÀ TRƯỜNG 10/ 2022

### A. Kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 9/2022.

**1/ Tư tưởng chính trị:** Tất cả CBVC đều yên tâm công tác, phần lớn đã nêu cao tinh thần trách nhiệm.

#### **2/ Đối với nhà trường:**

- Tổ chức tốt lễ khai giảng vào ngày 5/9/2022. (Trực tiếp) thành công tốt đẹp.
- Phối hợp với Hội CMHS tổ chức hội nghị đại biểu CMHS thành công.
- Công tác tổ chức: Cơ cấu sắp xếp lại tổ chuyên môn, điều động đi tăng cường đối với cô Nguyễn Thị Thúy Vi.( bộ môn tiếng Anh)

#### **2/Công tác chuyên Môn:**

- Xây dựng kế hoạch tổ chức dạy và học kịp thời.
- Tổ chức dạy thêm học thêm trong nhà trường theo kế hoạch.
- Xây dựng kế hoạch và phân công nhiệm vụ ôn thi HSG các môn: Toán, văn, lý, hóa, sinh, Sử, địa, Anh văn, GDCD lớp 9.
- Tập huấn công tác chuyên môn theo kế hoạch của PGD.
- GV tích cực ứng dụng CNTT, đổi mới phương pháp dạy và học theo định hướng phát triển năng lực của học sinh.
- **Văn Thư:** đã cập nhật công văn tương đối tốt.
- **Thư viện:** Thực hiện tốt công tác giới thiệu bạn đọc đến với thư viện.Vận động HS ủng hộ SGK.
- **Y tế học đường:** Xây dựng kế hoạch phòng chống dịch Covid 19 phù hợp với đặc điểm tình hình, đảm bảo công tác phòng chống dịch. Đã thực hiện tốt công tác báo cáo liên quan đến công tác CM.
- **Thiết bị:** đã tham mưu kịp thời mua bổ sung thiết bị.

**3/ Công tác chủ nhiệm:** Tổ chức họp phụ huynh HS đầu năm. Nhiều GVCN lớp có sự chuẩn bị tốt nội dung cho cuộc họp, phù hợp.

**4/ Công tác phổ cập:** Cần phối hợp với GVCN để nắm bắt tình hình học sinh bỏ học, tích cực vận động học sinh bỏ học đến trường.

#### **5/ Công tác đoàn thể:**

\* **Công đoàn:** Nhà trường đã thực hiện tốt công tác phối hợp với Công đoàn tổ chức tết đoàn viên cho CBVC nhân dịp tết trung thu.

- Đội: Đã có sự quan tâm theo dõi việc thực hiện nề nếp học sinh, rèn học sinh chấp hành tốt nội quy nhà trường ngay từ những tuần đầu của năm học.

#### **6/ Tài chính và CSVC:**

- Thực hiện tương đối tốt công tác chi trả chế độ cho CBVC kịp thời.

- CSVC: Vận động tài trợ từ các mạnh thường quân, các tổ chức cá nhân mua 1 tỉ vi trang bị cho 1 phòng học.

#### **7/Vệ sinh môi trường:** Tương đối tốt

#### **8/An ninh trật tự:** Đảm bảo

#### **\* Tồn tại cần khắc phục:**

Một số GV chưa nghiêm túc tham gia tập huấn CM. Hiện tượng GV lạm dụng trong việc nhờ GV dạy thay theo nhu cầu cá nhân đã xảy ra. Một số lớp công tác chủ nhiệm còn lỏng lẻo.

Hiện tượng HS bỏ học còn nhiều ngay từ đầu năm học.

Hiện tượng HS vi phạm nội quy nhà trường: đánh nhau, cúp tiết, sử dụng điện thoại trong nhà trường không đúng quy định.

Chăm sóc bồn hoa và vườn cây thuốc nam chưa kịp thời.

Công tác vệ sinh tại một số phòng làm việc của Bảo vệ không đảm bảo.

#### **B/ Kế hoạch tháng 10/2022**

**I/ Tư tưởng chính trị:** Quán triệt đến toàn thể, CBVC nêu cao tinh thần trách nhiệm trong mọi công việc được giao. Kịp thời tuyên truyền các văn bản chỉ đạo của cấp trên đến CBVC. Phát động “Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2022” tại đơn vị với Chủ đề: “Thúc đẩy chuyển đổi số phục vụ cho học tập suốt đời sau đại dịch COVID -19”

#### **II/ Nhiệm vụ trọng tâm:**

**1/ Nhà trường:** Tổ chức hội nghị CBVC ( Dự kiến vào ngày 14 tháng 10 năm 2022). Hoàn thành hồ sơ đăng ký thi đua nộp về phòng giáo dục. Tập hợp hồ sơ kiểm định chất lượng và xây dựng trường chuẩn quốc gia mức độ 2.

#### **2/ Chuyên môn:**

- Duy trì nề nếp dạy và học đúng tiến độ chương trình.

- Tiến hành dạy bồi dưỡng học sinh giỏi theo kế hoạch đề ra.

- Tiến hành thao giảng vòng I - NH 2022- 2023.

- Tiến hành sinh hoạt chuyên đề theo kế hoạch đề ra.

- Hoàn thành kế hoạch kiểm tra nội bộ và triển khai thực hiện.
- Thành lập tổ tư vấn tâm lý học đường.
- Công tác phổ cập: phát động phong trào tuần lễ học tập suốt đời, thành lập ban vận động huy động học sinh trở lại trường đối với những HS bỏ học.

### **3. Công tác chủ nhiệm:**

- Thực hiện tốt công tác quản lý học sinh, rèn học sinh của lớp đi vào nề nếp, báo có kịp thời về nhà trường những học sinh chưa ngoan, hoàn cảnh gia đình khó khăn, quan tâm đến học sinh thuộc diện chế độ chính sách.
- Phân công HS trực hàng ngày có trách nhiệm tắt quạt, tắt điện, đóng cửa sổ, cửa chính trước khi ra về. Nếu phát hiện mất mát hoặc hư hỏng tài sản trong lớp học cần báo ngay cho bảo vệ, GVCN, BGH kịp thời.
- Nhắc nhở HS hoàn thành các khoản thu phục vụ đối với học sinh. Thực hiện nghiêm túc không thu gộp các loại quỹ ở lớp ngay từ đầu năm học, gây khó khăn cho phụ huynh.

**4. Công tác phối hợp:** Nhà trường phối hợp với các tổ chức đoàn thể thực hiện tốt các nhiệm vụ sau:

#### **4.1. Công Đoàn trường:**

- Vận động CBVC thực hiện tốt công tác từ thiện nhân đạo, kế hoạch hóa gia đình.
- Xây dựng chương trình hoạt động chào mừng ngày 20 – 10.

**4.2. Đội TNTP Hồ Chí Minh và Đoàn TN:** Tổ chức Đại hội theo kế hoạch. Tích cực chăm sóc các bồn hoa và vườn cây thuốc nam. Liên đội chú trọng công tác rèn học sinh đi vào nề nếp.

**4.3 Hội CMHS:** Cùng với nhà trường thực hiện tốt công tác vận động tài trợ Ti vi phục vụ cho học sinh. Tích cực vận động phụ huynh học sinh quan tâm đến việc giáo dục con em.

### **5/Tài chính.**

Tiến hành rà soát nguồn kinh phí còn lại năm 2022 nhằm chủ động sử dụng nguồn còn lại hợp lý, đảm bảo đúng nguyên tắc tài chính. Thanh toán kịp thời các chế độ cho CBVC.

Tích cực thực hiện thu các loại quỹ theo kế hoạch.

### **6/ Xây dựng và bảo quản CSVC:**

- Duy trì tốt việc bảo quản CSVC trong nhà trường. Tiến hành mua sắm bổ sung các trang thiết bị phục vụ cho công tác dạy và học.
- Khắc phục kịp thời sửa chữa nhỏ.
- Vệ sinh khai thông các hệ thống máng của các lớp học, phòng làm việc.
- Tham mưu với cấp trên làm mái che cho các lối đi từ các dãy nhà tầng đến dãy hiệu bộ.
- Lắp thêm hệ thống Camera nhằm đảm bảo công tác an ninh.

**7/ Vệ sinh môi trường:** Ban lao động có kế hoạch phân công các lớp LD kịp thời đảm bảo môi trường luôn sạch.

### **8/ Thiết bị, thư viện và y tế.**

\*Thiết bị: Thực hiện tốt nhiệm vụ quản lý thiết bị và báo cáo kịp thời về BGH công tác sử dụng thiết bị hàng tháng.

\*Thư viện: Hoàn thành làm thẻ thư viện cho học sinh, tạo điều kiện tốt nhất cho học sinh và GV khi tra cứu, mượn sách tham khảo...phát huy tốt hoạt động của thư viện.

\*Y tế học đường: tích cực tuyên truyền về công tác phòng chống dịch bệnh.Tăng cường công tác kiểm tra công tác vệ sinh môi trường trong trường học.

**8/ Công tác an ninh trật tự:** Bảo vệ chú ý trực trường thường xuyên nhằm phòng ngừa hiện tượng trộm cắp, đảm bảo công tác an ninh trong nhà trường.

### **C/ TỔ CHỨC THỰC HIỆN:**

- PHT dựa vào nhiệm vụ được phân công chủ động tham mưu xây dựng kế tháng 10 và các kế hoạch năm học hoàn thành trước 15.10.2022
- Mỗi CBVC nêu cao tinh thần trách nhiệm, không được chùn bước trước khó khăn, đoàn kết chung sức chung lòng thực hiện tốt nhiệm vụ đầu năm học. Trên đây là kế hoạch nhà trường tháng 10/2022.

Nơi nhận:

- PHT, TTCM, TPTĐ (T/hiện)
- CTCĐ, Đoàn TN (Phối hợp)
- Niêm yết tại Phòng hội đồng
- Lưu VT(1), HT(1)

**HIỆU TRƯỞNG**

**HUỲNH THỊ ĐÂY**

